

ERZSÉBETVÁROSI BÓBITA ÓVODA
Köznevelési intézmények közzétételi listája
2025-2026-os nevelési évre

Erzsébetvárosi Bóbita Óvoda
1072 Budapest, Akácfa utca 32.
Telefon/fax: 06 1 321-3675
Honlap: www.bobitaovoda.hu
E-mail: bobitaovoda32@gmail.com



229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
10 fejezet 23. § (1)-(2) bekezdése alapján az alábbi adatokat tesszük közzé:

Az intézmény hivatalos neve	Erzsébetvárosi Bóbita Óvoda
Az intézmény címe, székhelye, elérhetősége	1072 Budapest, Akácfa utca 32. Tel.: 06 1 321-3675 e-mail cím: bobitaovoda32@gmail.com
Az intézmény igazgatójának neve, elérhetősége	Hári Zsuzsanna Tel.: 06 1 321-3675 e-mail cím: bobitaovoda32@gmail.com
Az intézmény igazgató-helyettesének neve, elérhetősége	Császár Ilona Tel.: 06 1 321-3675 e-mail cím: bobitaovoda32@gmail.com
Az intézmény honlapja	www.bobitaovoda.hu
Az intézmény ügyfélszolgálatának elérhetősége, óvodatitkár neve	Tel.: 06 1 321-3675 Gregor Zsuzsanna e-mail cím: bobitaovoda32@gmail.com
Alapító okirat száma	1/12-TNY-679066
OM azonosítója	034361
Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv	Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata www.erzsebetvaros.hu

Ikt.sz.:912/92/2025

Az intézmény szervezeti felépítése: lsd. SZMSZ

A felvételi lehetőségről szóló tájékoztatás

2025. szeptember 1-jétől a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig 3. életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

A szülő - tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.

Óvodánk a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig felveheti a jelentkező gyermekeket (szabad férőhely függvényében), a fenntartó által engedélyezett maximális gyermeklétszámig.

Az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik. A beiratkozáskor be kell mutatni az óvoda által adott és megfelelően kitöltött jelentkezési lapot (a jelentkezési lap letölthető az intézmény honlapjáról), valamint a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványokat, továbbá a szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványokat és lakcímet igazoló hatósági igazolványát. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik.

A beiratkozásra meghatározott idő

Az óvodai beiratkozásra tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.

A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a helyben szokásos módon, a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább 30 nappal.

A fenntartó által engedélyezett maximális gyermeklétszám: 114 fő

Az intézményben fizetendő térítési díj: 500 Ft/nap

Az étkezéssel összefüggő kedvezmények

A gyermekétkeztetés során **az intézményi térítési díj 100%-át** normatív kedvezményként kell biztosítani, tehát **ingyenes étkezést kell biztosítani** ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át, vagy
- nevelésbe vételét elrendelte a gyámhatóság.

Mindegyik esetben nyilatkozatot kell benyújtani, megjelölve, hogy mi alapján kívánja igénybe venni a kedvezményt! (A nyilatkozat elérhető az óvoda irodájában és az óvoda honlapján!)

Nyári szünidő gyermekétkeztetés

- Az HH/HHH-s gyermek részére – az óvoda zárva tartása alatt- a déli meleg főétkezést az állam ingyen biztosítja.
- Az óvoda zárva tartásának időtartama alatt, a mindenkor hatályos kapcsolódó törvényeknek, miniszteri és kormányrendeleteknek, valamint Erzsébetváros Képviselőtestülete döntéseinek, határozatainak és rendeleteinek megfelelően biztosítja a szünidei gyermekétkeztetést, melyről a helyben szokásos módon hirdetmény útján értesíti a szülőket.

Hivatkozva: 2015. évi LXIII. tv. az 1997.évi XXXI. tv. módosításáról
328/2011 (XII. 29.) Kormányrendelet
287/2018. (IX.07.) Képviselő-testületi határozat

- A szülőnek a jogosultságot megállapító határozat és a nyilatkozatot, amivel igénybe kívánja venni a zárás időtartam az étkezést
- Az igénybevétel előzetes igénybejelentéshez kötött!

A nevelési –oktatási intézmény nyitvatartási rendje

Az óvoda 5 napos munkarenddel működik (hétfőtől-péntekig).

Az óvoda nyitvatartása 6,00 órától-18,00 óráig, a gyermekekkel érkezésüktől távozásukig óvodapedagógus foglalkozik.

Óvodai nevelés rendje

A nevelési év 2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31. tart.

Az iskolai szünetekhez alkalmazkodva a fenntartó rendelkezése alapján az óvoda folyamatosan üzemel. Ezen idő alatt összevont csoportok működhetnek a gyermeklétszámtól függően.

A nyári zárva tartás időtartama: a nyári zárva tartás a fenntartó döntése alapján kerül meghatározásra, amelyről 2026. február 15-ig értesítjük a szülőket.

Nevelés nélküli munkanapok

A 2025-2026-os nevelési évben a nevelőtestület részére a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra óvodánkban öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használunk fel, mely időpontokról a szülőket 7 nappal előtte írásban értesítjük.

Időpont	Téma	Felelős
2025. 11. 17.	Kerületi szintű konferencia Témája: Különleges bánásmódot igénylő gyermekek -szervezése folyamatban	Hári Zsuzsanna – igazgató, munkaközösségvezető-konferencia szervező
2026. 01. 16.	A 2025-2026. nevelési év első félévének erősségei-fejleszthető területei. OviKréta tanulmányi rendszer alkalmazásának tapasztalatai, nehézségei. A TÉR-hez kapcsolódó feladatok megbeszélése. Szervezetfejlesztés: Megváltozott pedagógus szerep, egyensúly megteremtése a munkahely és az otthon között.	Hári Zsuzsanna – igazgató
2026. 03.20.	Szakmai nap- a környezeti nevelés fenntarthatóságának tükrében.	Tamási Gabriella gyógypedagógus
2026. 05.29.	Szervezetfejlesztés, csapatépítő kirándulás	Hári Zsuzsanna igazgató
2026. 06.19.	Nevelési évváró-nyitó értekezlet - A 2025-2026-os nevelési év értékelése kiemelt munkatervi feladataink szakmai munkaközösségek eredményei - A 2026-2027-es nevelési év fejlesztési irányai. - Munkaterv javaslatának megvitatása - Aktuális információk és felvetések	Hári Zsuzsanna – igazgató Császár Ilona munkaközösség-vezető

A nevelés nélküli munkanapokon –szülői igény esetén- gondoskodunk a gyermekek elhelyezéséről, ügyeletet a Dob Óvoda biztosít.

Óvodai ünnepeink, - hagyományaink, jeles napjaink, történelmi ünnepeink, eseményeink-

Hagyományaink	Érintettek	Felelős	Időpont
Mesehét Mese napja – mese hét	Minden csoport	Földi Veronika Ágnes óvodapedagógus	2025.09.29-10.03.
Mikulás	Minden csoport	Csepelyi Judit óvodapedagógus	2025.12.05.
Karácsonyi munkadélután	Minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2025.12.10.
Mézeskalács kiállítás	Minden csoport	Várhegyi Andrea Mária óvodapedagógus	2025.12.12.
Karácsony	Minden csoport	Csepelyi Tamásné óvodapedagógus	2025.12.18.
Meseposta	Nagycsoportos gyermekek	Császár Ilona óvodapedagógus igazgatóhelyettes	2026.01. szervezése folyamatban
Töklámpás	Minden csoport	Németh László Endréné óvodapedagógus	2025.10.27.
Farsangi alakoskodás	Minden csoport	Pinte Eleonóra fejlesztőpedagógus	2026.02.09-02.13.
Farsang	Minden csoport	Pinte Eleonóra fejlesztőpedagógus	2026.02.12.
„Bab palánta szépségverseny”	Minden csoport	Földi Veronika Ágnes óvodapedagógus	2026.03.19.
Egészség hét	Minden csoport	Hári Zsuzsanna óvodapedagógus	2026.01.19-23.
Húsvéti munkadélután	Minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2026.03.31.
Húsvét	Minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2026.04.01.
Bóbita napok	Minden csoport	Várhegyi Andrea Mária óvodapedagógus	2026.04.21-22.
Nyílt nap	Minden csoport	óvodapedagógusok	2026.02.23-24.
Anyák napja	Minden csoport	Németh László Endréné óvodapedagógus	2026.04.30.
Apák, nagyapák napja	Minden csoport		2026.05.18.
Gyermeknap	Minden csoport	Császár Ilona óvodapedagógus igazgatóhelyettes	2026.05.27.
Nagycsoportosok búcsúja	Iskolába készülő gyermekek		2026.06.05.

Jeles napjaink - Zöld óvoda ünnepei	Érintettek	Felelős	Időpont
Takarítási világnap	Minden csoport	Pinte Eleonóra fejlesztőpedagógus	2025.09.25.
Állatok világnapja (egy állat örökbefogadása)	Minden csoport	Császár Ilona óvodapedagógus igazgatóhelyettes	2025.10.06-10.
Kézmosás világnapja	Minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2025.10.15.
Magyar nyelv napja	Minden csoport	Rajnai Sarolta óvodapedagógus	2025.11.13.
Víz világnapja „Bab palánta szépségverseny”	Minden csoport	Földi Ágnes Veronika óvodapedagógus	2026.03.19.
Föld napja „Egy gyerek, egy palánta”	Minden csoport	Császár Ilona óvodapedagógus igazgatóhelyettes	2026.04.22.
Madarak és fák napja	Minden csoport	Tamási Gabriella óvodapedagógus	2026.05.08.
Nemzeti összetartozás napja	Minden csoport	óvodapedagógus	2026.06.03.
Környezetvédelmi világnap	Minden csoport	óvodapedagógus	2025.06.05.
Történelmi ünnepeink	Érintettek	Felelős	Időpont
Március 15.	Minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2026.03.11-12.
Eseményeink, egyéb tevékenységeink	Érintettek	Felelős	Időpont
Tűzoltóság	Nagycsoportos gyermekek	Pinte Eleonóra fejlesztőpedagógus	2025.11. szervezése folyamatban
Méz nap	Minden csoport	Pinte Eleonóra fejlesztőpedagógus	2026. szervezése folyamat
Óvodai kopogtató-újság		Császár Ilona igazgatóhelyettes	2025.10. vége
Adventi koszorúkészítés (intézményi, csoportos) Közös gyertyagyújtás	Délelőttös óvodapedagógusok	Várhegyi Andrea Mária óvodapedagógus	2025.11.26. 2025.11.28. 2025.12.05. 2025.12.12. 2025.12.19.
Dohány utcai nyugdíjas klubnak karácsonyi, anyák napi műsorral kedveskedünk	Nagycsoportos gyermekek	Császár Ilona igazgatóhelyettes	2025.12. 2026. 05. szervezése folyamatban

Népi gyermekjátékok/néptánc tehetségsegítő műhely nyílt napja	Népi gyermekjátékokon résztvevő gyermekek, szüleik	Pinte Eleonóra fejlesztőpedagógus	2026.01.09.
„Ügyes kezű szöszmötölők” kézműves tehetségsegítő műhely nyílt napja	„Ügyes kezű szöszmötölők” résztvevő gyermekek és szüleik	Józsa Andrea pedagógiai asszisztens	2026. 01.07.
Kulturális programok	Középső és nagycsoportos gyermekek	Csoportos óvodapedagógusok	Folyamatosan szerveződnek
Erzsébetvárosi Óvodák tavaszi kupája	Nagycsoportos gyermekek	óvodapedagógus	2025. 09. 23. Csicsergő Óvoda szervezi
Kerületi szintű rajzkiállítás	Kerületi óvodák vezetői és az óvodák koordinátorai	Hári Zsuzsanna igazgató	2025. szervezése folyamatban

Nyílt napokat szervezünk:

Célja: óvodánk bemutatkozását szolgáló, pedagógiai célú.

Leendő óvodásainkat a szüleikkel együtt 2026. 04. 15-én 10,00-11,30, valamint 15,30- 16,30 óra között várjuk. Nyitott napunkon bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe, bekapcsolódhatnak a tevékenységekbe, kérdéseket tehetnek fel az óvodánk működésével, nevelési módszereivel, szokás-szabályrendszerével kapcsolatosan. Változás esetén az érdeklődő szülőket időben tájékoztatjuk.

- Az óvodahasználó gyermekek szülei számára szervezett nyílt napok, alkalmak a szülőkkel történő előzetes egyeztetés szerint nyílt hét, vagy nyílt nap szervezésével valósulnak meg az óvodapedagógusok döntései szerint az alábbi formában:
 - Előzetes egyeztetés szerint egy-egy szülő aktív vagy passzív jelenléte a csoport életében
 - Meghirdetett időpontokban „bemutató” délelőtt vagy délután szervezése

Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma		23 fő	
Munkakör	Foglalkoztatottak száma	Iskolai végzettség	Egyéb végzettség
Pedagógusok			
Intézményigazgató	1	Főiskola	Szakvizsga
Intézményigazgató-helyettes	1	Főiskola	Szakvizsga
Óvodapedagógus	9	Főiskola 1 fő középiskola	
Fejlesztőpedagógus	1	Főiskola	
Gyógypedagógus	1	Főiskola	
Nevelő munkát segítő			
Óvodatitkár	1	érettségi	
Pedagógiai asszisztens	1	középiskolai érettségi	
Dajka	5	2 fő érettségi ebből 1 dajka képző 1 fő középiskolai érettségi 1 fő szakmunkás és dajkaképzés 1 fő dajkaképzés	
Kisegítő dolgozók			
Takarító	1,5	1 fő középfokú szakképzettség 1 fő szakmunkás	
Kertész	0,5	szakmunkás	
Konyhás	1	érettségi	

Pedagógiai szakmai ellenőrzés megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával

Minősítés:

4 fő óvodapedagógus PED II.

1 fő óvodapedagógus Mester fokozat

Külső ellenőrzés

Ellenőrző szerv	Ellenőrzés tárgya	Megállapítások	Intézkedések	Szakiroda
Oktatási Hivatal	Intézményi tanfelügyelet	Az eddig elért kimagasló eredmények megtartása	Intézkedési terv készítése, feltöltése az OH felületre.	Humánszolgáltatói és Igazgatási Főosztály

Intézményi tanfelügyelet megállapításai: 100%-os eredmény

Terület	Kiemelkedő tevékenység
Pedagógiai folyamatok	Az intézmény vezetése kiemelkedően irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását. A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban. Erős hivatástudat és összetartás jellemzi a nevelőtestületet. Az éves tervek megvalósítása hatékony csapatmunkában, a dolgozók együttműködésével történik. Erős elkötelezettség tapasztalható a fenntarthatóság, klímavédelem, természetvédelem, állatvédelem közvetítése mellett. A szülők elégedettek az intézményben folyó nevelő, oktató munkával.
	Fejleszthető tevékenység Az igazgató szakmaisága, szakértőként való tevékenykedése az indikátoroknak tökéletesen megfelel, ezért ezen a területen ezek megtartása legyen a cél.
Személyiség- és közösségfejlesztés	Az intézmény számára az egyik legfontosabb feladat a tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültek a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát. A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg. Közösségük összetartó és egymást támogató, kommunikációjuk, az egymás közötti információ-áramlás és tudásmegosztás kiemelkedően működik. Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.
	Fejleszthető tevékenység Az intézményben minden elvárás tekintetében megvalósul a személyiség-, és közösségfejlesztés, ezért ennek a területnek a fejlesztendő célja, ezek fenntartása.
Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	Az intézmény a Pedagógiai Programban lefektetett értékrend, közös értékek, nevelési elvek figyelembevételével határozza meg célkitűzéseit. Az óvodát érintő kihívásokra a célokat és kívülről érkező elvárásokat figyelembe véve konstruktívan reagálnak. Az intézmény a pedagógiai programjában meghatározott kiemelt célokat és feladatokat a pedagógiai folyamat minden fázisában prioritásnak tekinti. A szülők elégedettek az intézmény nyújtotta eredményekkel és példaértékűnek tekintik az itt folyó munkát. Az intézmény céljait és a nevelési elveket és gyakorlatot kiemelkedőnek látják a partnerek. Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési, tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. (dokumentumelemzés, interjúk)
	Fejleszthető tevékenység Az intézményben minden elvárás tekintetében megvalósul az intézményben folyó pedagógiai munka és az azzal összefüggő eredmények, ezért ennek a területnek a fejlesztendő célja, ezek fenntartása.
Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Az intézmény példaértékű szervezeti kultúrája magas színvonalú; segíti az innovatív törekvéseket. A munkaközösségek a tudásmegosztásban kiemelkedő feladatot vállalnak, és valósítanak meg. Az intézményen belüli együttműködés, az együtt-gondolkodás, a tudásmegosztás, a magas szintű (a gyermekek érdekeit szolgáló) komplex ellátás, a nyitottságra vonatkozó tervezett tevékenységeik: mind- mind a kapcsolatok erősítését szolgálják. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés, a folyamatos tovább- illetve önképzés lehetőségének biztosítása. Az intézmény szervezeti kultúrája segíti az innovatív törekvések megvalósítását, támogatja a szakmai műhelymunkát.
	Fejleszthető tevékenység Az eddig elért kiváló eredmény megtartása a belső kapcsolatok, kommunikáció, együttműködés területén.

Az intézmény külső kapcsolatai	Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységet folytat, a település számos rendezvényén, programján részt vesznek, maguk is teremtenek közösségi rendezvényt. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a város, a kerület életében is. Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Az intézmény megtervezi, kialakítja és működteti a partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, mivel fontosnak tartja a hatékony együttműködést. A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik. Felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadja innovatív ötleteiket.
	Fejleszthető tevékenység Az eddigi magas szintű eredmények megtartása, továbbfejlesztése a külső kapcsolatok területén.
A pedagógiai működés feltételei =	Az erőforrások takarékos, tudatos felhasználására és a tárgyi felszereltség folyamatos fejlesztésére törekszenek, mely alapul szolgál a szakmai munka és a mindennapi óvodai élet élményszerű megvalósításához. Az óvoda a törvényi előírásoknak megfelelő, a feladat ellátásához szükséges személyi feltételekkel rendelkezik. Kiemelt figyelmet fordítanak a környezettudatos magatartás kialakítására, a szülői szemléletformálásra. Az intézmény dolgozóira jellemző a szakmai segítő, egymást erősítő magatartás, családi környezetben, szeretetteljes légkörben, példát mutatva nevelik és fejlesztik a gyermekeket, egyéni ütemük figyelembevételével. A szakmai fejlődést a munkaközösségek, a belső tudásmegosztások segítik. Az óvodapedagógusok nyitottak a tudásmegosztásra, a tapasztalatcserére, egymás eredményeinek, ötleteinek meghallgatására, a "jó gyakorlatok" alkalmazására. Az intézmény vezetése elkötelezett a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztése mellett. Fejleszthető tevékenység Az eddig elért eredmények megtartása a pedagógiai működés területén.
Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési- oktatási irányelvben meghatározottak =	Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követik, ciklikusan értékelik, és a tartalmi szabályozók, a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálják, majd szükség esetén változtatnak a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van. Nagyon szépek tartalmilag a dokumentumok, részletesek, és minden téren maximálisan kidolgozottak. Az elméletben megfogalmazottak tökéletesen tükröződnek a pedagógiai-szakmai gyakorlatban is. A továbbképzési tervek elkészítése annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. A közösség összetartása példaértékű, minden erejükkel és szakmai tudásukkal az óvoda működtetésén, a gyermekek harmonikus személyiségfejlesztéséért fáradoznak. Fejleszthető tevékenység Az eddig elért magas szintű eredmények fenntartása a nevelési- oktatási irányelvben meghatározottak területén.

Belső pedagógia szakmai ellenőrzés területei:

- Törvényességi előírások betartására.
- Szakmai tevékenységre, nevelésre, képességfejlesztésre, azaz a pedagógus személyiségére, megbízhatóságára, felelősségvállalására.
- A nevelés feltételeinek megteremtésére.
- SNI-is gyermekek integrációjára.
- Naprakész adminisztráció, dokumentáció vezetésére, és az új csoportnapló bevalásának vizsgálatára.
- A pedagógiai programban megfogalmazottak megvalósítására a csoportban.
- Hagyományok ápolására, jeles napok megtartására.
- Szülői kapcsolattartásra.
- Szülői értekezletek szervezésére, felkészülésre, fogadó órákra, családlátogatásra.

A pedagógusok éves tervezése többnyire fejlődést, előrelépést, innovatív szemléletet sugároz, logikusan felépített. A tervezett megfigyelésekre a pedagógusok elkészítették a foglalkozásuk

tervét, a csoportlátogatást követően reflektáltak, célként tűztük ki az önértékelésre és tanfelügyeleti ellenőrzésre való felkészülés segítségét.

Az intézményünk munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése.

Az intézményünkben folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembevételével kerülnek kialakításra.

Megfelelő módon történik meg az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése, például a tehetséggondozás és a felzárkóztatás.

Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások a különböző szociális háttérű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését tanulását szolgálják.

Az intézményben a gyermek közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik, alkalmanként megtörténik a külső partnerek bevonása is.

Értékelések, vizsgálatok eredményei

Az értékelés folyamata a 18/2024. (VI. 4) BM rendelet alapján megvalósult.

Teljesítményértékelési rendszer működtetése

Ebben a nevelési évben 10 fő pedagógus, (1fő pedagógus a nevelési év során csatlakozott csapatunkhoz, 1 fő tartósan távollévő) 1 fő pedagógiai asszisztens és 5 fő dajka és 1 óvodatitkár teljesítményértékelésére került sor.

Igazgató és az igazgató-helyettes kiválóan megfelelő.

Pedagógus munkatársak esetében:

- 8 fő kiválóan megfelelő

Pedagógiai munkát közvetlen segítő munkatársak esetében:

- 7 fő kiválóan alkalmas

Óvodai csoportok száma, csoportok gyermeklétszáma

A fenntartó által engedélyezett csoportok száma: 5 csoport

Az egyes csoportokban a gyermekek létszáma: (október 1-i állapot alapján)

Csoport neve	A gyermekek létszáma
Katica	21+1 fő
Maci	16+3 fő
Pillangó	20+2 fő
Kisvakond	20+0 fő
Süni	17+2 fő
Összesen:	94+8fő

Az intézmény működésével kapcsolatos dokumentumok

Megtekinthetők az intézmény honlapján: www.bobitaovoda.hu címen, vagy papír alapon az óvoda igazgatói irodájában:

- Pedagógiai Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házirend